

## คู่มือสำหรับประชาชน: การแจ้งขุดดิน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ: องค์การบริหารส่วนตำบลบางโพธิ์ อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี

กระทรวง: กระทรวงมหาดไทย

๑. ชื่อกระบวนการ: การแจ้งขุดดิน
๒. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ: องค์การบริหารส่วนตำบลบางโพธิ์ อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี
๓. ประเภทของงานบริการ: กระบวนการบริการที่ให้บริการในส่วนภูมิภาคและส่วนท้องถิ่น (กระบวนการบริการที่เปิดเสร็จในหน่วยเดียว)
๔. หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง
๕. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
  - (๑) พ.ร.บ. การขุดดินและถอนดินพ.ศ. ๒๕๔๓
๖. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
๗. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
๘. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา พระราชบัญญัติการขุดดินและถอนดินพ.ศ. ๒๕๔๓ ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย /ข้อกำหนดฯ ๗ วัน
๙. ข้อมูลสถิติ
 

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน○  
จำนวนคำขอที่มากที่สุด ○  
จำนวนคำขอที่น้อยที่สุด ○
๑๐. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน การแจ้งขุดดินองค์การบริหารส่วนตำบลบางโพธิ์
๑๑. ช่องทางการให้บริการ
  - (๑) สถานที่ให้บริการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางโพธิ์ หมู่ที่ ๑ ตำบลบางโพธิ์ อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐/ ติดต่อด้วยตนเอง หน่วยงาน  
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา ๐๙:๓๐ - ๑๖:๓๐ น. (มีพักเที่ยง)  
หมายเหตุ -
๑๒. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
  - (๑). การขุดดินที่ต้องแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นจะต้องมีองค์ประกอบที่ครบถ้วนดังนี้
    - (๑.๑) การดำเนินการขุดดินนั้นจะต้องเป็นการดำเนินการในท้องที่ที่พระราชบัญญัติการขุดดินและถอนดินใช้บังคับได้แก่
      - (๑) เทศบาล
      - (๒) กรุงเทพมหานคร
      - (๓) เมืองพัทยา
      - (๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นตามที่มีกฎหมายโดยเฉพาะจัดตั้งขึ้นซึ่งรัฐมนตรีประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
    - (๑.๒) บริเวณที่มีพระราชบัญญัติให้ใช้บังคับกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร
    - (๑.๓) เขตผังเมืองรวมตามกฎหมายว่าด้วยการผังเมือง

๗) ห้องที่ซึ่งรัฐมนตรีประกาศกำหนดให้ใช้บังคับพระราชบัญญัติการชุดดินและຄมดิน (ใช้กับกรณีของการบริหารส่วนท้องถิ่นซึ่งไม่อยู่ในเขตควบคุมอาคารและไม่อยู่ในเขตผังเมืองรวม)

๑.๒ การดำเนินการชุดดินเข้าลักษณะตามมาตรา ๑๗แห่งพระราชบัญญัติการชุดดินและຄมดินคือประสงค์จะทำการชุดดินโดยมีความลึกจากระดับพื้นดินเกิน ๓เมตรหรือมีพื้นที่ปากบ่อดินเกินหนึ่งหมื่นตารางเมตรหรือมีความลึกหรือพื้นที่ตามที่เจ้าพนักงานห้องถิ่นประกาศกำหนดโดยการประกาศของเจ้าพนักงานห้องถิ่นจะต้องไม่เป็นการกระทำที่ขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัติการชุดดินและຄมดิน พ.ศ. ๒๕๔๗

### ๒. การพิจารณารับแจ้งการชุดดิน

เจ้าพนักงานห้องถิ่นต้องออกใบรับแจ้งตามแบบที่เจ้าพนักงานห้องถิ่นกำหนดเพื่อเป็นหลักฐานการแจ้งภายใน ๗ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งถ้าการแจ้งเป็นไปโดยไม่ถูกต้องให้เจ้าพนักงานห้องถิ่นแจ้งให้แก้ไขให้ถูกต้องภายใน ๗วันนับแต่วันที่มีการแจ้งถ้าผู้แจ้งไม่แก้ไขให้ถูกต้องภายใน ๗วันนับแต่วันที่ผู้แจ้งได้รับแจ้งให้แก้ไขให้เจ้าพนักงานห้องถิ่นมีอำนาจออกคำสั่งให้การแจ้งเป็นอันสิ้นผลกรณีถ้าผู้แจ้งได้แก้ไขให้ถูกต้องภายในเวลาที่กำหนดให้เจ้าพนักงานห้องถิ่นออกใบรับแจ้งให้แก่ผู้แจ้งภายใน ๓ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งที่ถูกต้อง

### ๓. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑)	การตรวจสอบเอกสาร	ผู้แจ้งยื่นเอกสารแจ้งการชุดดินตามที่กำหนดให้เจ้าพนักงานห้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบข้อมูล	๑ วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโพธิ์อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี	(กองช่าง)
๒)	การพิจารณา	เจ้าพนักงานห้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบและพิจารณา (กรณีถูกต้อง)	๕ วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโพธิ์อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี	(กองช่าง)
๓)	การลงนาม/ คณะกรรมการมีมติ	เจ้าพนักงานห้องถิ่นออกใบรับแจ้งและแจ้งให้ผู้แจ้งมารับใบรับแจ้ง	๑ วัน	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโพธิ์อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี	(กองช่าง)

ระยะเวลาดำเนินการรวม ๗ วัน

๑๕. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

**๑๕. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ**

**(๑๕.๑) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ**

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
(๑)	บัตรประจำตัวประชาชน	-	○	๑	ฉบับ	(กรณีบุคคลธรรมด้า)
(๒)	หนังสือรับรองนิติบุคคล	-	○	๑	ฉบับ	(กรณีนิติบุคคล)

**(๑๕.๒) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม**

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
(๑)	แผนผังบริเวณที่ประสงค์จะดำเนินการขุดดิน	-	๑	○	ชุด	-
(๒)	แผนผังแสดงเขตที่ดินและที่ดินบริเวณข้างเคียง	-	๑	○	ชุด	-
(๓)	แบบแปลนรายการประกอบแบบแปลน	-	๑	○	ชุด	-
(๔)	โฉนดที่ดินน.ส.๓ หรือ ส.ค.๑ ขนาดเท่าต้นฉบับทุกหน้าพร้อมเจ้าของที่ดินลงนามรับรองสำเนาทุกหน้า	-	○	๑	ชุด	(กรณีผู้ขออนุญาตไม่ใช่เจ้าของที่ดินต้องมีหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดินให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน)
(๕)	หนังสือมอบอำนาจกรณีให้บุคคลอื่นยื่นแจ้งการขุดดิน	-	๑	○	ชุด	-
(๖)	หนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดินกรณีที่ดินบุคคลอื่น	-	๑	○	ชุด	-
(๗)	รายการคำนวน (วิศวกรผู้ออกแบบและคำนวนการขุดดินที่มีความลึกจากระดับพื้นดินเกิน๓	-	๑	○	ชุด	-

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
	เมตรหรือพื้นที่ปากบ่อ ดินเกิน ๑๐,๐๐๐ ตาราง เมตรต้องเป็นผู้ได้รับ ใบอนุญาตประกอบ วิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรมโยธาไม่ ต่ำกว่าระดับสามัญ วิศวกรกรณีการขุดดินที่ มีความลึกเกินสูง ๒๐ เมตรวิศวกรผู้ออกแบบ และคำนวณต้องเป็นผู้ ได้รับใบอนุญาตประกอบ วิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรมโยธา ระดับบุณฑิวิศวกร)					
๔)	รายละเอียดการติดตั้ง <sup>๓</sup> อุปกรณ์สำหรับวัดการ เคลื่อนตัวของดิน	-	๑	๐	ชุด	(กรณีการขุดดินลึก เกิน ๒๐ เมตร)
๕)	ชื่อผู้ควบคุมงาน (กรณี การขุดดินลึกเกิน ๓ เมตรหรือมีพื้นที่ปากบ่อ <sup>๓</sup> ดินเกิน ๑๐,๐๐๐ ตาราง เมตรหรือมีความลึกหรือ <sup>๓</sup> มีพื้นที่ตามที่เจ้าพนักงาน ห้องถังประกาศกำหนด ผู้ควบคุมงานต้องเป็นผู้ ได้รับใบอนุญาตประกอบ วิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรมโยธา)	-	๑	๐	ชุด	-

#### ๑๖. ค่าธรรมเนียม

- ๑) ค่าธรรมเนียมต่อฉบับฉบับละ ๕๐๐ บาท  
ค่าธรรมเนียม ๕๐๐ บาท  
หมายเหตุ -

#### ๑๗. ช่องทางการร้องเรียน

- ๑) ช่องทางการร้องเรียน สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางโพธิ์ หมู่ที่ ๑ ตำบลบางโพธิ์ อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐  
**หมายเหตุ** (๑. ทางอินเทอร์เน็ต (<http://www.bangpho.go.th>)  
 ๒. ทางโทรศัพท์ (๐-๗๗๗๖-๒๔๑๒)  
 ๓. ทางไปรษณีย์ (อบต.บางโพธิ์หมู่ที่ ๑ ต.บางโพธิ์ อ.เมืองสุราษฎร์ธานี จ.สุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐)  
 ๔. ศูนย์ดำรงธรรมอบต.บางโพธิ์ (๐-๗๗๗๖-๒๔๑๒)  
 ๕. ร้องเรียนด้วยตนเอง  
 ๖. ตู้รับฟังความคิดเห็น (ตั้งอยู่ ณ หน้าสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางโพธิ์ ตำบลบางโพธิ์ อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี)
- ๒) ช่องทางการร้องเรียน จังหวัดอื่นๆร้องเรียนต่อผู้ว่าราชการจังหวัด  
**หมายเหตุ** (ผ่านศูนย์ดำรงธรรมประจำจังหวัดสุราษฎร์ธานี)
- ๓) ช่องทางการร้องเรียน ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
**หมายเหตุ** (เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ /สายด่วน ๑๑๑๑ /[www.๑๑๑๑.๔๐.๗๐.๗๐](http://www.๑๑๑๑.๔๐.๗๐.๗๐) /ตู้ปณ.๑๑๑๑ เลขที่ ๑ ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐)

#### ๑๘. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

#### ๑๙. หมายเหตุ

วันที่พิมพ์	๐๓/๐๙/๒๕๕๘
สถานะ	รองอนุมัติขึ้นที่ ๒ โดยสำนักงาน ก.พ.ร. (OPDC)
จัดทำโดย	องค์การบริหารส่วนตำบลบางโพธิ์ อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานีจังหวัด สุราษฎร์ธานีสศ.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-